

Compte Rendu Comité Exécutif n° 506
Jeudi 17 septembre 2026
En distanciel

Membres du COMITÉ EXÉCUTIF présents : Pascal BONNETAIN (Président), Maryse VISEUR (Secrétaire général), Patrick LEFOULON (Trésorier), Bâbak AMIR-TAHMASSEB, Anne-Lise BARDET, Agnès LEGROUX, Jean-Luc RIGAUT (Vice-présidents), et Julien ISSOULIE (DTN, membre de droit).

Membres Invités : Agnès BERTHET (DTN adjointe), Georges LE PALLEC (Président du Conseil d'administration) et Alexandra VIGOUREUX (DAG).

Membres Excusés : Marie LANFRANCHI, Clémence LAROCHE, Germinal PEIRO (Vice-présidents), Mathurin MADORE et Pauline FRESLON (Représentants des athlètes).

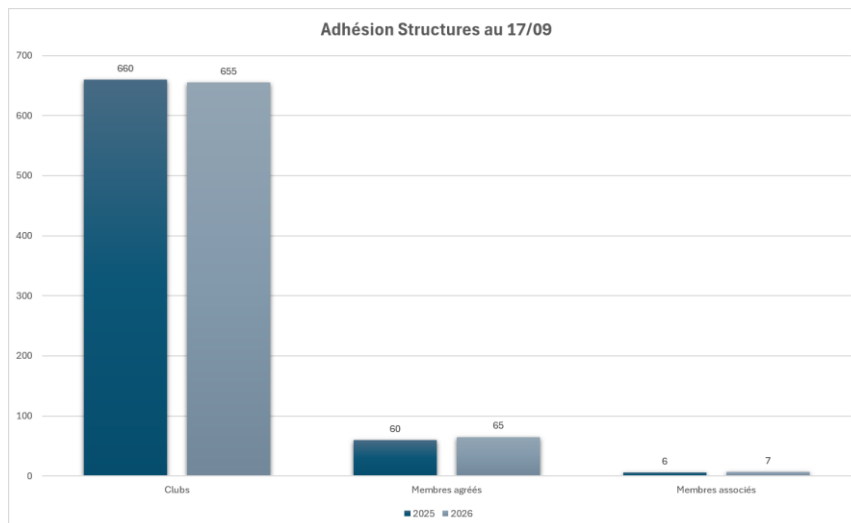
Liste de diffusion : Comité Exécutif, Conseil d'Administration, Président(e)s des Comités Régionaux et Départementaux, Comités Régionaux et Départementaux, Equipe Technique Nationale, Président(e)s et membres des Commissions Nationales, CTS

Début à 18h00

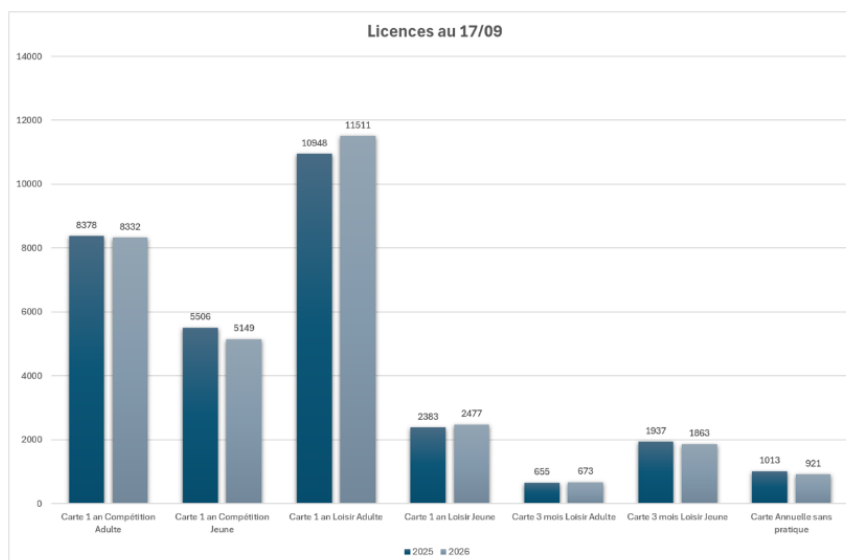
I. INFORMATIONS GENERALES	
1. Agenda / calendrier	Ouverture de la réunion par le Président Le Président rappelle les prochaines échéances : - Réunion du Comité exécutif les 7 octobre et 17 novembre 2026, - Réunions du Conseil d'Administration et du Conseil des Territoires le 21 novembre 2026, - Réunions plénières le 22 novembre 2026. La tenue d'un séminaire en présentiel du Comité exécutif avant la fin de l'année est proposée afin de réaliser un bilan de mi-mandat et travailler sur la gouvernance fédérale. La Secrétaire Générale indique que la FFCK sera mobilisée dans le cadre d'une visite organisée par la mairie de Vaires-sur-Marne pour la journée du Patrimoine.
2. Statistiques Adhésion et licences	La Secrétaire Générale procède à un point concernant les adhésions et licences au 17 septembre 2026 :

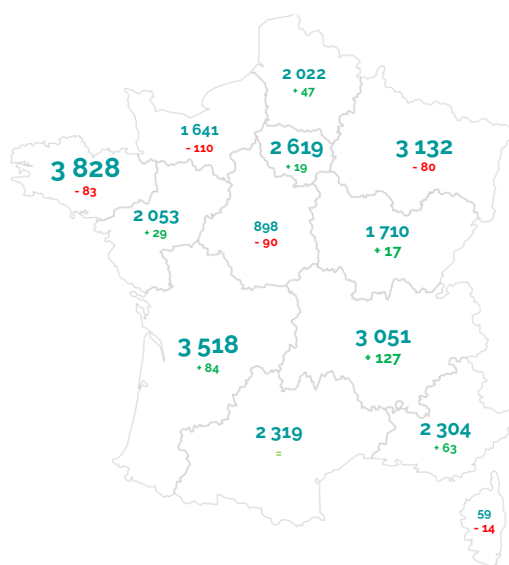
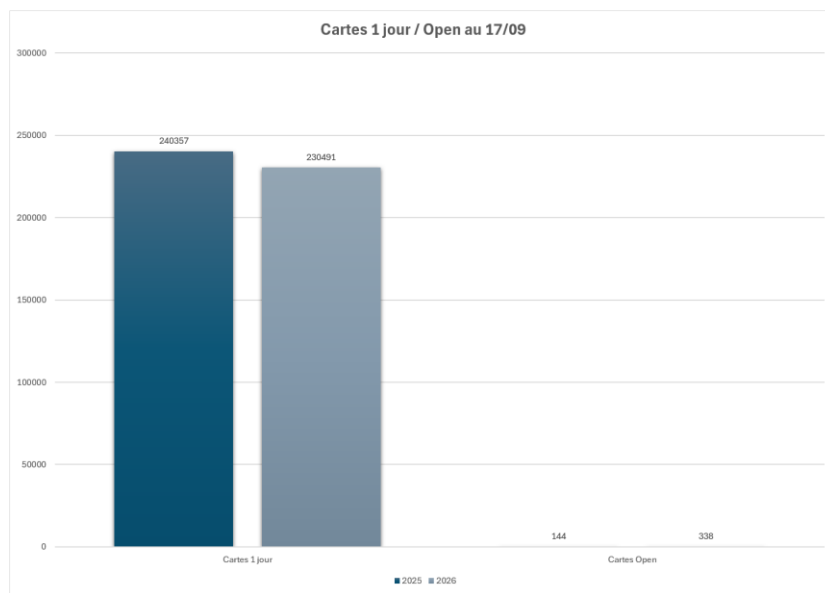


Adhésion Structures au 17/09

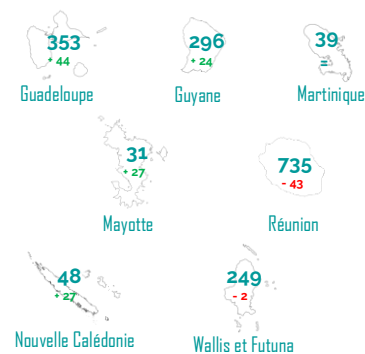


Licences au 17/09





Point Licences au 17/09 2025 - 2026



TOTAL LICENCES
30 906
+86

La stabilité globale des licences masque une baisse des licences jeunes de 3,4 %, une progression des licences adultes de 2,1 %, un recul des licences jeunes compétition de 6,5 % et une hausse des licences adultes loisirs de 5,1 %.

Le COMEX confirme la nécessité de poursuivre les actions du plan Urgence Jeunes.

II. VALIDATIONS	
1. Comptes rendus commissions	Les comptes-rendus des commissions suivants sont soumis à la validation du Comité exécutif : - Réunion de la CNA Freestyle du 10 août 2026, - Réunion de la CNA Kayak-Polo du 24 août 2026, - Réunion de la Commission Médicale du 6 mars 2026, - Réunion de la CNA Slalom du 10 juin 2026, - Réunion de la CNA Slalom du 15 juin 2026, - Réunion de la CNA Slalom du 31 mars 2026 relative à la modification des Règlements Généraux, - Réunion du bureau de la Commission Enseignement du 30 juin 2026 Formation-Enseignement, - Réunion de la Commission Enseignement du 12 avril 2026. Les compte-rendu présentés sont validés par le Comité exécutif. Un rappel sera adresse aux commissions concernant l'anonymisation des sujets sensibles et le respect du circuit de validation.
2. Développement logiciel gestion compétitions Freestyle	Contexte : L'activité Freestyle avait sollicité un budget d'investissement pour l'achat de matériel de gestion de course. Ce budget reste inutilisé du fait du questionnement de l'activité sur l'obsolescence du logiciel actuellement utilisé et verrait un projet d'investissement dans le développement d'un nouvel outil de gestion et un équipement adapté. Le logiciel actuellement utilisé, FFCanoë, ne répond plus aux besoins et devient de plus en plus compliqué à utiliser si aucun expert n'est présent sur la manifestation. Les possibilités d'utilisation d'un autre logiciel n'existent pas. Les développements pour l'activité étant limités et non partagés (demande à la FIC non concluante). Le développement via compet FFCK n'est plus envisageable du fait des délais de réalisation et de l'arrêt d'activité d'AGIL à court terme. De fait, la gestion des compétitions de cette activité est menacée par l'obsolescence des outils et la perte de maîtrise de ceux-ci. Proposition : Des développeurs impliqués dans l'activité seraient en mesure de proposer une solution accessible aux gestionnaires et répondant aux caractéristiques de l'évolution des outils actuels.



	Une estimation du coût de développement est située dans une fourchette de 5 à 6000 euros, une demande de devis est à lancer pour actualiser celui proposé en 2025. Le Comité exécutif donne un accord de principe pour poursuivre le projet de développement d'un nouvel outil de gestion des compétitions. Un cahier des charges détaillé devra être établi et plusieurs devis seront demandés avant validation définitive. La possibilité de proposer un projet porté par plusieurs fédérations nationales auprès d'ERASMUS est évoquée afin d'accompagner la structuration des disciplines (comme le freestyle ou aucun outil n'existe véritablement) dans le cadre du développement d'outils numériques de gestion de compétitions.
3. Demande équipement activité vitesse	Contexte La commission d'activité vitesse projette l'investissement en matériel de gestion de course permettant l'exclusion des documents papiers. Une solution tout numérique est proposée. L'organisation des compétitions, en particulier à l'échelle nationale, implique une gestion rigoureuse des flux d'informations en temps réel. La transmission des données (telles que les listes de départ, les modifications de dernière minute, les rapports de juges et les résultats) s'effectue historiquement sur un support papier physique. Cette méthode présente aujourd'hui plusieurs inconvénients : une latence ou un risque de perte dans la transmission des informations et un impact environnemental lourd dû à l'impression de milliers de pages par événements. Proposition La proposition vise à justifier l'acquisition d'un parc de 9 tablettes tactiles pour soutenir le corps arbitral dans sa mission, en simplifiant les flux d'informations et réduisant l'impact environnemental de ses activités. Ce matériel permettra d'interfacer directement l'ensemble des postes via une application web développée bénévolement par la CNA. La quantité nécessaire de 9 tablettes, serait répartie de la sorte : • 3 pour starter et aligneurs • 2 pour l'arrivée et le chronométrage • 2 pour les juges de parcours • 2 pour le contrôle des embarcations Le COMEX examine la demande d'acquisition de tablettes pour la gestion des compétitions. Le principe est jugé pertinent mais une étude complémentaire devra préciser les modalités de mutualisation, de gestion du matériel et les alternatives de location.



4. Rattrapage Labélisation Clubs Pagaie Santé 2026	Présentation À la suite du Comité exécutif du 7 mai 2026, la commission nationale de PS® propose une session de rattrapage pour étudier les candidatures des trois clubs suivants : - Canoe Kayak Val de Sarre (Grand Est) • Finalisation des VAE d'éducateur et éducatrice PS® des candidatures de Mme LAJIC et de M EUSSNER. - Canoe Kayak Baralbin (Grand Est) • Dossier à accompagner au regard des manques constatés sur les contenus attendus spécifiques au PS® - Esperance canoë kayak Decize Léger des Vignes (Grand Est) • Dossier à accompagner au regard des manques constatés sur les contenus attendus spécifiques au PS® Proposition de la commission PS® : • Pour les deux clubs : 1. Canoë Kayak Val de Sarre (Grand-Est) les deux VAE sont réalisées, la labélisation du club est proposée ; 2. Espérance canoë kayak Decize Léger des Vignes (Grand Est) le binôme d'évaluateurs a validé les propositions faites par les dirigeants du club, la labélisation du club est proposée. • Pour le club Canoë Kayak Baralbin, les échanges n'ont pas permis d'apporter les réponses nécessaires à l'obtention du Label. Le Comité exécutif valide la labellisation de deux clubs supplémentaires proposés dans le cadre du rattrapage de labellisation. Le troisième dossier reste en attente.

III. ETUDE	
1. Modification des Règlements généraux	Le Comité exécutif engage une réflexion sur la participation des athlètes étrangers aux championnats de France et les conditions d'attribution des titres. Au regard de la complexité du sujet, aucune décision définitive n'est prise. La DTN préparera une note présentant plusieurs scenarios afin qu'une décision puisse être arrêtée lors du COMEX du 7 octobre.



IV. POINT - INFORMATION	
1. Evènements Internationaux Sprint	Le COMEX souligne l'importance d'inscrire le sprint dans une stratégie événementielle internationale. Les contraintes budgétaires, notamment liées au cahier des charges des fédérations internationale et européenne, sont rappelées mais la recherche de futurs évènements internationaux demeure une priorité. Le soutien d'une collectivité désireuse d'investir dans l'accueil d'une compétition internationale de course en ligne apparaît comme l'une des pistes les plus viables pour organiser un événement d'envergure.
2. Dispositif de féminisation	Le Comité exécutif est informé que 21 participantes de la FFCK ont été retenues dans le cadre du dispositif du club des 300 piloté par le CNOSF. Un point plus complet sera organisé lors de la prochaine réunion du Comité exécutif par Clémence LAROCHE.
3. Point ANS	Le Directeur technique national revient sur sa participation au séminaire des DTN organisé sur deux jours à Chartres par l'ANS. Il met en avant une vigilance particulière sur les financements futurs et sur la part d'autofinancement fédérale consacrée à la haute performance.
4. Divers	Le Comité exécutif est informé : - De l'avancement du projet de réhabilitation du CKCF, qui a transmis une lettre de remerciement pour le courrier de soutien de la Fédération. - De la participation fédérale au Paddle Sports Show de Strasbourg du 30 septembre au 2 octobre 2026, - Des actions de représentation internationale sont en cours dans le cadre de la candidature de Jean-Luc RIGAUT à la présidence de l'ECA. Le CNOSF a confirmé son soutien pour les déplacements réalisés dans le cadre de la campagne.

Fin de la réunion à 19h45

Secrétaires de séance :

Alexandra VIGOUREUX, Directrice de l'administration générale et Maryse VISEUR, Secrétaire générale

Pascal BONNETAIN, Président Fédéral

