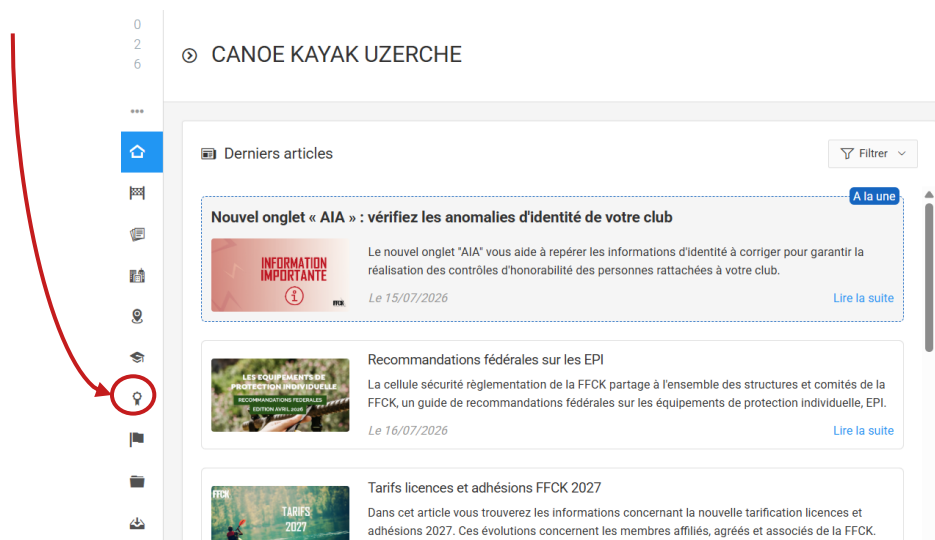


14. REMPLIR SA FICHE BASE D'ACCUEIL

Les fiches Base d'accueil permettent de présenter clairement votre structure, vos activités et les services proposés. En renseignant et en mettant régulièrement à jour ces informations, vous facilitez la recherche des pratiquants, améliorez la visibilité de votre club et contribuez à la fiabilité des données utilisées par la FFCK pour mieux valoriser et accompagner son réseau.

1. ACCEDER A L'ESPACE BASE D'ACCUEIL

Rendez-vous sur le site ffck.org, puis connectez-vous à l'[espace](#) club de votre structure. Depuis la page d'accueil de l'extranet, cliquez sur la rubrique « Base d'accueil », représentée par une icône de localisation. Vous accédez alors à la liste des lieux de pratique rattachés à votre structure.



2. CRÉER OU SÉLECTIONNER UNE FICHE BASE D'ACCUEIL

Selon votre situation :

- Pour créer une nouvelle fiche, cliquez sur « Ajouter un lieu de pratique ».
- Pour modifier une fiche existante, cliquez sur l'icône en forme de crayon située sur la ligne du lieu de pratique concerné.

Vous accédez ensuite à la page permettant de renseigner ou de mettre à jour les informations de la fiche Base d'accueil.

≡ Liste des Bases d'accueil

Filtres

[+ Ajouter un lieu de pratique](#)

Export :

Numéro	Nom du site de pratique	Club	Comité Régional	Ville	Code Postal	Nature	Rang	Actions
01148	BASE DE LA MINOTERIE	019008 - CANOE KAYAK UZERCHE	CR09 - COMITE REGIONAL NOUVELLE AQUITAINE CK	UZERCHE	19140	Intérieur	P	

Affichage de 1 à 1 sur 1 résultats

3. RENSEIGNER LES INFORMATIONS GENERALES

L'onglet « Informations » permet de renseigner les principales coordonnées du lieu de pratique.

Complétez les champs suivants :

- 1 : Nom du lieu de pratique : indiquez le nom qui apparaîtra sur la fiche Base d'accueil.
- 2 : Téléphone principal : renseignez le numéro à contacter pour obtenir des informations.
- 3 : Téléphone secondaire : ajoutez un second numéro si nécessaire. Ce champ est facultatif.
- 4 : Adresse électronique : indiquez l'adresse à utiliser pour les demandes d'information.
- 5 : Site internet : ajoutez le lien vers le site de votre structure, si vous en disposez.
- 6 : Fiche Google : renseignez le lien de partage de la fiche Google du lieu de pratique, si celle-ci existe et que vous pouvez la mettre à jour.
- 7 : Vous pouvez ajouter une photo en cliquant sur « Choisir un fichier ».

Cette image sera affichée dans la galerie de la fiche Base d'accueil. Privilégiez une photo récente et représentative du lieu de pratique ou des activités proposées.

01148 / BASE DE LA MINOTERIE / 019008 - CANOE KAYAK UZERCHE

Courriel Site internet

Informations

Nom *

BASE DE LA MINOTERIE

Numéro *

01148

Couleur

Photo :

Choisir un fichier

Informations de contact

Téléphone Principal

0555730284

Téléphone Secondaire

Email

contact@vezerepassion.com

Site internet

https://www.vezerepassion.com/

Etablissement Google

Renseigner l'adresse du lieu de pratique

Indiquez l'adresse à laquelle le public peut se rendre pour obtenir des informations ou pratiquer une activité.

Attention ! : si l'adresse du siège social est différente de celle du lieu de pratique, renseignez uniquement l'adresse du lieu accueillant le public.

Adresse

Bâtiment

Escalier

N°voie

Type Voie

1

Chemin

Nom de la voie

de la minoterie

Complément d'adresse

Code Postal *

19140

Commune *

UZERCHE

Pays *

FRANCE



Une fois les informations complétées, cliquez sur « Enregistrer ».

Vous revenez ensuite sur la fiche Base d'accueil. Vérifiez que les informations affichées sont correctes. Pour effectuer une modification, cliquez de nouveau sur l'icône en forme de crayon.

Coordonnées GPS DMS (degrés, minutes, secondes)

N 45 25 9.47

E 1 34 2.1

Enregistrer

4. PERSONNALISER LA PRESENTATION DE LA FICHE

L'onglet « Configuration » permet d'ajouter une image de couverture et une courte présentation des activités proposées.

Cliquez sur « Configuration » dans le bandeau situé en haut de la page, puis sur l'icône en forme de crayon pour modifier les informations.

01148 / BASE DE LA MINOTERIE / 019008 - CANOE KAYAK UZERCHE

Courriel Site internet

Informations Infrastructure **Configuration(s)** Tarifs Documents Planning Logs

Liste des configurations

Afficher par : 50 Export :

Numéro	Nom	Type	Date de validité	Actions
1	BASE DE LA MINOTERIE	Principale	N/A	 

Affichage de 1 à 1 sur 1 résultats

Ajouter une image de couverture

Cliquez sur « Parcourir », puis sélectionnez une image enregistrée sur votre ordinateur.

Privilégiez une image récente, de bonne qualité et représentative du lieu de pratique ou des activités proposées. Cette image sera affichée dans le bandeau de la fiche Base d'accueil.

Ajouter une description

Dans le champ « Descriptif des activités », présentez brièvement les activités proposées sur le lieu de pratique.

La description doit permettre au public de comprendre rapidement :

- les activités accessibles ;
- les principaux publics accueillis ;
- les éventuelles particularités du lieu de pratique.

CONFIGURATION PRINCIPALE

Saisissez les propriétés de la configuration principale du site de pratique.

Nom *

BASE DE LA MINOTERIE

Photo

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

Parcourir

ACTIVITES

Descriptif des activités

Retour Enregistrer

5. AJOUTER UNE PLAQUETTE DE PRESENTATION

L'onglet « Documents » permet d'ajouter une plaquette, une brochure, un programme ou tout autre document utile pour présenter votre structure et les activités proposées.

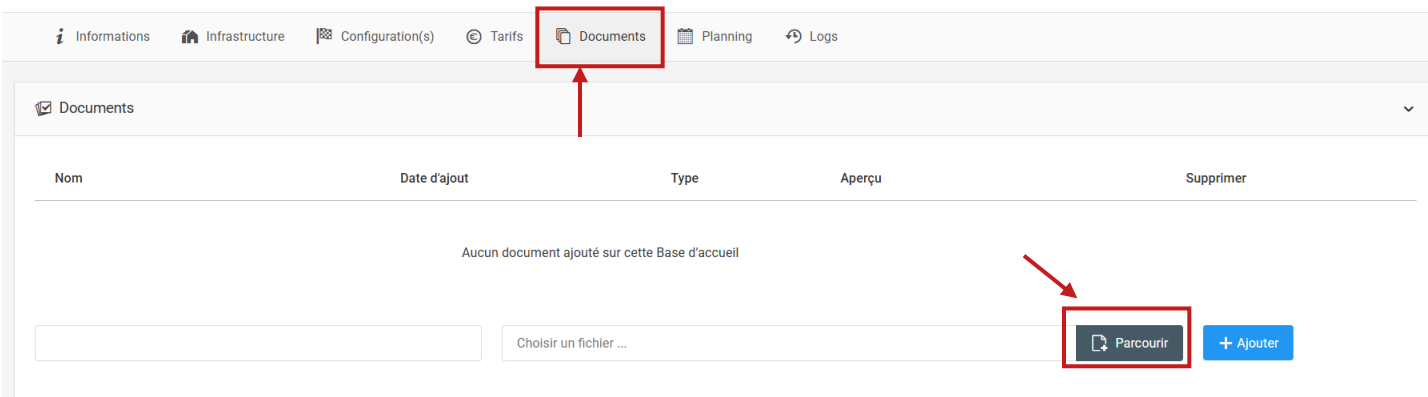
Cliquez sur « Documents » dans le bandeau situé en haut de la page.

Cliquez ensuite sur « Parcourir », puis sélectionnez le document enregistré sur votre ordinateur.

Avant de l'ajouter, vérifiez que le document :

- contient des informations à jour ;
- est lisible et correctement présenté ;
- ne comporte pas de coordonnées ou de tarifs obsolètes ;
- porte un nom de fichier facilement identifiable.

Une fois le document sélectionné, enregistrez l'ajout afin qu'il apparaisse sur la fiche Base d'accueil.



6. RENSEIGNER LES PERIODES ET HORAIRES D'OUVERTURE

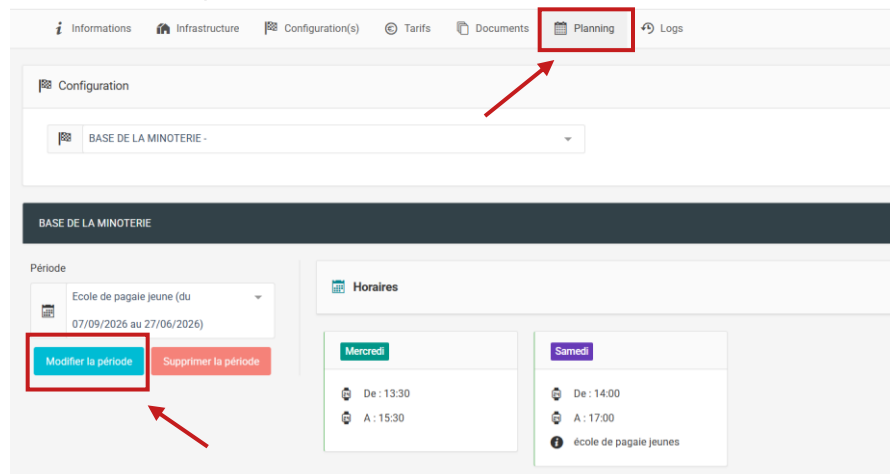
L'onglet « Planning » permet d'indiquer les périodes d'ouverture ainsi que les jours et horaires pendant lesquels les activités sont proposées.

Cliquez sur « Planning » dans le bandeau situé en haut de la page.

Définir une période d'ouverture

Avant d'ajouter des horaires, vous devez créer une période d'ouverture.

Cliquez sur « modifier la période ».



Renseignez :

1 : le nom de la période ;

2 : la date de début ;

3 : la date de fin.

Par exemple, vous pouvez créer une période intitulée « Saison sportive », allant de septembre à juin.

Cliquez ensuite sur « Sauvegarder ».

Edition de la période Ecole de pagaie jeune

Libellé
Ecole de pagaie jeune **1**

Date début
07/09/2026 **2**

Date Fin
27/06/2026 **3**

Sauvegarder

Ajouter un horaire

Cliquez sur « + ajouter » afin de renseigner un nouvel horaire

BASE DE LA MINOTERIE

Période

Ecole de pagaie jeune (du

07/09/2026 au 27/06/2026)

Modifier la période

Supprimer la période

Horaires

Mercredi

De : 13:30

A : 15:30

Samedi

De : 14:00

A : 17:00

école de pagaie jeunes

+ Ajouter

Complétez les champs suivants :

1 : Récurrence : sélectionnez le jour concerné ;

2 : Commentaire : précisez, si nécessaire, l'activité ou le public concerné, par exemple « École de pagaie jeunes », « Adultes » ou « Séance piscine » ;

3 : Heure de début ;

4 : Heure de fin.

Le champ « Commentaire » est facultatif.

Cliquez ensuite sur « Sauvegarder ».

Répétez cette opération pour chaque jour et chaque créneau proposé.

+ Ajout d'un créneau

Réurrence

1

Heure de début

3

Commentaire

2

Heure de fin

4

← Retour

 Sauvegarder

7. COMPLETER LES INFORMATIONS SUR LES INFRASTRUCTURES

L'onglet « Infrastructure » permet de préciser les équipements et les espaces disponibles sur le lieu de pratique.

Ces informations complètent la présentation de la fiche Base d'accueil et permettent au public de mieux connaître les conditions d'accueil proposées.

Cliquez sur « Infrastructure » dans le bandeau situé en haut de la page.

Renseigner les informations générales

Dans l'encadré « Informations générales », cliquez sur l'icône en forme de crayon pour modifier les informations.

  01148 / BASE DE LA MINOTERIE / 019008 - CANOE KAYAK UZERCHE

 Courriel  Site internet

 Informations  Infrastructure  Configuration(s)  Tarifs  Documents  Planning  Logs

 Informations générales

 Généralités

Date de construction N/A

Date des derniers travaux N/A

Date de fermeture N/A

 Espace dédié

 Généralités

Espace d'accueil OUI 

Superficie de l'espace d'accueil N/A

Espace contrôle technique NC

Complétez les champs correspondant aux équipements et aux caractéristiques du lieu de pratique.

Renseignez uniquement les informations qui correspondent réellement à la situation de votre structure.

GÉNÉRALITÉS

Date de construction
Date des derniers travaux

Date de fermeture
Revêtement sol

Alimenté en électricité
N° inventaire Jeunesse & Sports

OUI
N/A

☒ Accès Handicapés

PARKINGS

☒ Parking Voitures
Nombre de places du parking

☒ Parking 2 roues

☒ Parking Autocars

☐ Parking Cars TV

20

1

1

SANITAIRES

Alimenté en eau potable

OUI

Nombre de douches

6

Nombre de WC permanents

2

Nombre de WC handicapés

1

Retour
Enregistrer

Besoin d'aide ?

En cas de difficulté pour créer, compléter ou mettre à jour votre fiche Base d'accueil, vous pouvez contacter le **service Accompagnement de la FFCK** :

Par mail : accompagnement@ffck.org

Par téléphone : 01 45 11 16 98

L'équipe pourra vous accompagner dans l'utilisation de l'outil et répondre à vos questions.